

**Отчет управляющей организации перед собственниками помещений о выполнении договора управления  
в многоквартирном доме по адресу Московское ш, дом № 83**

Наименование организации: АО "ПЖРТ ПРОМЫШЛЕННОГО РАЙОНА"  
ФИО руководителя: Трифонов Владимир Анатольевич  
Фактический адрес: Самарская обл, г. Самара, ул. Александра Матросова, д. 153д  
Телефон и e-mail: +7 (846) 201-50-30, post@pgrt.ru  
Официальный сайт в сети Интернет: www.pgrt.ru

**Сведения о предоставлении собственникам помещений в многоквартирном доме отчета о деятельности управляющей организации:**

|  | Вид отчета          | Дата составления | Дата предоставления | Способ предоставления собственникам                                              |
|--|---------------------|------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|  | Годовой за 2024 год | 31.03.2025       | 31.03.2025          | Размещение в электронном виде на сайте УК.<br>Размещение в электронном в ГИС ЖКХ |

**Общая информация об оказании услуг (выполнении работ) по содержанию и текущему ремонту общего имущества**

|    |                                                                                    |                     |             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| 1  | Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)                           | 1 410 113,24        | руб.        |
| 2  | Задолженность потребителей (на начало периода)                                     | 72 453,42           | руб.        |
| 3  | <b>Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:</b> | <b>2 233 954,39</b> | <b>руб.</b> |
| 4  | -За содержание дома                                                                | 1 360 880,69        | руб.        |
| 5  | -За текущий ремонт                                                                 | 672 221,17          | руб.        |
| 6  | -За содержание общего имущества                                                    | 200 852,53          | руб.        |
| 7  | <b>Получено денежных средств, в том числе:</b>                                     | <b>2 275 056,31</b> | <b>руб.</b> |
| 8  | -Денежных средств от собственников/наимателей помещений                            | 2 256 672,72        | руб.        |
| 9  | -Денежных средств от использования общего имущества                                | 18 383,59           | руб.        |
| 10 | <b>Всего денежных средств с учетом остатков</b>                                    | <b>3 685 169,55</b> | <b>руб.</b> |
| 11 | Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)                            | -84 724,21          | руб.        |
| 12 | Задолженность потребителей (на конец периода)                                      | 31 351,50           | руб.        |

**Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде**

|   | Наименование работ (услуг)                                | Годовая фактическая стоимость работ (услуг) |      |
|---|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------|
| 1 | Уборка территории                                         | 273 007,86                                  | руб. |
| 2 | Уборка мусоропроводов                                     | 147 312,00                                  | руб. |
| 3 | Затраты на содержание аварийно-диспетчерской службы (АДС) | 226 925,84                                  | руб. |
| 4 | Затраты на содержание рабочих по техобслуживанию          | 303 535,93                                  | руб. |
| 5 | Техническое обслуживание, диагностирование лифтов         | 143 747,62                                  | руб. |
| 6 | Затраты на дератизацию и дезинсекцию                      | 13 462,30                                   | руб. |
| 7 | Содержание помещений общего пользования                   | 76 878,29                                   | руб. |
| 8 | Управление общим имуществом                               | 176 010,83                                  | руб. |
| 9 | Текущий ремонт                                            | 2 188 899,68                                | руб. |

**Информация по услугам на общедомовые нужды**

| Водоотведение на ОДН |                                                                      |           |      |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------|------|
| 1                    | Начислено потребителям                                               | 14 183,10 | руб. |
| 2                    | Оплачено потребителями                                               | 14 306,96 | руб. |
| 3                    | Задолженность потребителей                                           | 356,82    | руб. |
| 4                    | Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса           | 14 183,10 | руб. |
| 5                    | Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса              | 14 306,96 | руб. |
| 6                    | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | 356,82    | руб. |

| Водоснабжение на ОДН |                                                                      |           |      |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------|------|
| 1                    | Начислено потребителям                                               | 12 568,10 | руб. |
| 2                    | Оплачено потребителями                                               | 12 381,76 | руб. |
| 3                    | Задолженность потребителей                                           | 114,89    | руб. |
| 4                    | Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса           | 12 568,10 | руб. |
| 5                    | Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса              | 12 381,76 | руб. |
| 6                    | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | 114,89    | руб. |

| Горячая вода на ОДН |                                                                      |           |      |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------|------|
| 1                   | Начислено потребителям                                               | 56 961,86 | руб. |
| 2                   | Оплачено потребителями                                               | 57 462,21 | руб. |
| 3                   | Задолженность потребителей                                           | 1 489,18  | руб. |
| 4                   | Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса           | 56 961,86 | руб. |
| 5                   | Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса              | 57 462,21 | руб. |
| 6                   | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | 1 489,18  | руб. |

| Электрическая энергия на ОДН |                                                            |            |      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------|------------|------|
| 1                            | Начислено потребителям                                     | 117 139,47 | руб. |
| 2                            | Оплачено потребителями                                     | 116 739,08 | руб. |
| 3                            | Задолженность потребителей                                 | 497,90     | руб. |
| 4                            | Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | 117 139,47 | руб. |

|   |                                                                      |            |      |
|---|----------------------------------------------------------------------|------------|------|
| 5 | Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса              | 116 739,08 | руб. |
| 6 | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | 497,90     | руб. |

**Итоговая информация по услугам на общедомовые нужды**

|   |                                                        |            |      |
|---|--------------------------------------------------------|------------|------|
| 1 | Задолженность потребителей (на начало периода) - всего | 2 496,27   | руб. |
| 2 | Начислено потребителям - всего                         | 200 852,53 | руб. |
| 3 | Оплачено потребителями - всего                         | 200 890,01 | руб. |
| 4 | Задолженность потребителей (на конец периода) - всего  | 2 458,79   | руб. |

**Детальный перечень выполненных работ (оказанных услуг) в рамках выбранной работы (услуги)**

|            | Наименование работы (услуги), выполняемой в рамках указанного раздела работ (услуг)                                | Переодичность выполнения работ (оказания услуг)       | Единица измерения     | Стоимость на единицу измерения (руб.) |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|
| <b>1</b>   | <b>Уборка территории</b>                                                                                           |                                                       |                       | <b>4,05</b>                           |
|            | подметание земельного участка в летний период асфальт                                                              | 6 раз в неделю                                        | 1 кв.м. общей площади | 1,13                                  |
|            | уборка газонов от листьев, сучьев, мусора                                                                          | 6 раз в неделю                                        | 1 кв.м. общей площади | 0,28                                  |
|            | очистка урн                                                                                                        | 3 раза в неделю                                       | 1 кв.м. общей площади | 0,04                                  |
|            | сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада                                                                | 1 раз в двое суток                                    | 1 кв.м. общей площади | 0,77                                  |
|            | сдвигка и подметание снега при снегопаде                                                                           | не позже 6 часов после начала снегопада               | 1 кв.м. общей площади | 0,32                                  |
|            | скашивание травы с газонов                                                                                         | 3 раза в летний период                                | 1 кв.м. общей площади | 0,16                                  |
|            | очистка территории от наледи                                                                                       | по мере необходимости, не менее 30раз в зимний период | 1 кв.м. общей площади | 0,41                                  |
|            | посыпка песком территории                                                                                          | во время гололеда по мере необходимости               | 1 кв.м. общей площади | 0,16                                  |
|            | уборка мусора на контейнерной площадке                                                                             | 6 раз в неделю                                        | 1 кв.м. общей площади | 0,36                                  |
|            | механизированная уборка внутриквартальных дорог                                                                    | не менее 7 раз в зимний период                        | 1 кв.м. общей площади | 0,41                                  |
| <b>2</b>   | <b>Уборка мусоропроводов</b>                                                                                       |                                                       |                       | <b>2,18</b>                           |
|            | удаление мусора из мусороприемных камер                                                                            | 6 раз в неделю                                        | 1 кв.м. общей площади | 1,33                                  |
|            | подметание полов мусороприемных камер                                                                              | 5 раз в неделю                                        | 1 кв.м. общей площади | 0,13                                  |
|            | дезинфекция ствола мусороприемных камер                                                                            | 1 раз в два месяца                                    | 1 кв.м. общей площади | 0,72                                  |
| <b>3</b>   | <b>Затраты на содержание аварийно-диспетчерской службы (АДС)</b>                                                   | круглосуточно                                         | 1 кв.м. общей площади | <b>3,37</b>                           |
| <b>4</b>   | <b>Затраты на содержание рабочих по техобслуживанию</b>                                                            |                                                       |                       | <b>4,50</b>                           |
| <b>4.1</b> | <b>Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации (проведение технических осмотров и мелкий ремонт)</b>  |                                                       |                       | <b>3,87</b>                           |
|            | очистка кровли от мусора и грязи                                                                                   | по мере необходимости                                 | 1 кв.м. общей площади | 0,31                                  |
|            | очистка козырьков над подъездами от снега и наледи (зимний период)                                                 | по мере необходимости                                 | 1 кв.м. общей площади |                                       |
|            | замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования, мелкий ремонт оконных переплетов и входных дверей     | по мере необходимости                                 | 1 кв.м. общей площади | 0,27                                  |
|            | прочистка внутреннего водостока                                                                                    | по мере необходимости, не менее 2-х раз в год         | 1 кв.м. общей площади | 0,31                                  |
|            | плановые осмотры внутренних систем водоснабжения, канализации, горячего водоснабжения.                             | 1 раз в год                                           | 1 кв.м. общей площади | 1,01                                  |
|            | осмотр систем центрального отопления и ревизия запорной арматуры                                                   | 2 раза в год                                          | 1 кв.м. общей площади | 1,05                                  |
|            | регулировка и наладка систем отопления                                                                             | 1 раз в год                                           | 1 кв.м. общей площади | 0,77                                  |
|            | проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе дымоудаления                  | 1 раз в год                                           | 1 кв.м. общей площади | 0,15                                  |
| <b>4.2</b> | <b>Техническое обслуживание коллективных приборов учета</b>                                                        | 1 раз в месяц                                         | 1 кв.м. общей площади | <b>0,32</b>                           |
|            | визуальный осмотр и проверка наличия и нарушения пломб на ПНР, вычислителя, датчиков давления                      | 1 раз в месяц                                         | 1 кв.м. общей площади |                                       |
|            | снятие показаний и запись показаний с вычислителя в журнал                                                         | 1 раз в месяц                                         | 1 кв.м. общей площади |                                       |
|            | составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора) с представителями абонента и поставщиком              | по мере необходимости                                 | 1 кв.м. общей площади |                                       |
|            | выборочная метрологическая поверка теплосчетчиков (проверка функционирования теплосчетчиков)                       | 1 раз в 4 года; по требованию теплосети.              | 1 кв.м. общей площади |                                       |
| <b>4.3</b> | <b>Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в электротехнических устройствах</b> |                                                       | 1 кв.м. общей площади | <b>0,32</b>                           |
|            | осмотр электросети, арматура, электрооборудование на л/клетках                                                     | 1 раз в месяц                                         | 1 кв.м. общей площади | 0,13                                  |
|            | проверка изоляции электропроводки и ее укрепление                                                                  | 1 раз в месяц                                         | 1 кв.м. общей площади | 0,13                                  |

|   |                                                     |               |                       |              |
|---|-----------------------------------------------------|---------------|-----------------------|--------------|
|   | проверка заземления оболочки электрокабеля          | 1 раз в год   | 1 кв.м. общей площади | 0,03         |
|   | замеры сопротивления изоляции проводов              | 1 раз в год   | 1 кв.м. общей площади | 0,03         |
| 5 | <b>Содержание и техническое обслуживание лифтов</b> | круглосуточно | 1 кв.м. общей площади | <b>2,13</b>  |
| 6 | <b>Затраты на дератизацию и дезинсекцию</b>         |               |                       | <b>0,20</b>  |
|   | Дератизация                                         | 6 раз в год   | 1 кв.м. общей площади | 0,08         |
|   | Дезинсекция                                         | 4 раза в год  | 1 кв.м. общей площади | 0,11         |
| 7 | <b>Содержание помещений общего пользования</b>      |               | 1 кв.м. общей площади | <b>1,14</b>  |
| 8 | <b>Управление общим имуществом</b>                  |               | 1 кв.м. общей площади | <b>2,61</b>  |
|   | <b>ИТОГО:</b>                                       |               | 1 кв.м. общей площади | <b>20,18</b> |

**Выполненные работы по текущему ремонту**

|  |                                                              |             |     |              |
|--|--------------------------------------------------------------|-------------|-----|--------------|
|  | Проведение текущего ремонта согласно актов выполненных работ | 1 раз в год | шт. | 2 188 899,68 |
|--|--------------------------------------------------------------|-------------|-----|--------------|

**Сведения о проведенных управляющей организацией контрольных мероприятиях, осуществленных с целью проверки состояния общего имущества**

|   | <b>Вид проведенного контрольного мероприятия</b> | <b>Дата проведения</b> | <b>Итоги проведения контрольного мероприятия</b> |
|---|--------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|
| 1 | Плановые осмотры общего имущества в МОП          | Ежемесячно             | удовлетворительное состояние                     |
| 2 | Плановые осмотры инженерных сетей МКД            | Еженедельно            | исправное состояние                              |
| 3 | Плановые проверки инженерного оборудования       | Ежедневно              | исправное состояние                              |
| 4 | Плановые проверки инженерных систем              | Еженедельно            | исправное состояние                              |

**Генеральный директор**



**Трифонов В.А.**