

**Отчет управляющей организации перед собственниками помещений о выполнении договора управления в многоквартирном доме по адресу Карла Маркса пр-кт, дом № 318В**

Наименование организации: АО "ПЖРТ ПРОМЫШЛЕННОГО РАЙОНА"  
 ФИО руководителя: Трифонов Владимир Анатольевич  
 Фактический адрес: Самарская обл, г. Самара, ул. Александра Матросова, д. 153Д  
 Телефон и e-mail: +7 (846) 201-50-30, post@pgrt.ru  
 Официальный сайт в сети Интернет: www.pgrt.ru

**Сведения о предоставлении собственникам помещений в многоквартирном доме отчета о деятельности управляющей организации:**

| Вид отчета          | Дата составления | Дата предоставления | Способ предоставления собственникам  |
|---------------------|------------------|---------------------|--|
| Годовой за 2024 год | 31.03.2025       | 31.03.2025          | Размещение в электронном виде на сайте УК.<br>Размещение в электронном в ГИС ЖКХ |

**Общая информация об оказании услуг (выполнении работ) по содержанию и текущему ремонту общего имущества**

|    |  |                     |             |
|----|--|---------------------|-------------|
| 1  | Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)                           | 273 759,83          | руб.        |
| 2  | Задолженность потребителей (на начало периода)                                     | 138 175,87          | руб.        |
| 3  | <b>Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:</b> | <b>1 272 431,26</b> | <b>руб.</b> |
| 4  | -За содержание дома  | 718 142,56          | руб.        |
| 5  | -За текущий ремонт   | 408 841,83          | руб.        |
| 6  | -За содержание общего имущества  | 145 446,87          | руб.        |
| 7  | <b>Получено денежных средств, в том числе:</b>                                     | <b>1 304 090,23</b> | <b>руб.</b> |
| 8  | -Денежных средств от собственников/наимателей помещений                            | 1 289 360,48        | руб.        |
| 9  | -Денежных средств от использования общего имущества                                | 14 729,75           | руб.        |
| 10 | <b>Всего денежных средств с учетом остатков</b>                                    | <b>1 577 850,06</b> | <b>руб.</b> |
| 11 | Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)                            | 75 616,53           | руб.        |
| 12 | Задолженность потребителей (на конец периода)                                      | 106 516,90          | руб.        |

**Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде**

|   | Наименование работ (услуг)                                | Годовая фактическая стоимость работ (услуг) |      |
|---|---|---|------|
| 1 | Уборка территории   | 205 606,82                                  | руб. |
| 2 | Затраты на содержание аварийно-диспетчерской службы (АДС) | 170 901,68                                  | руб. |
| 3 | Затраты на содержание рабочих по техобслуживанию          | 141 134,49                                  | руб. |
| 4 | Затраты на дератизацию и дезинсекцию                      | 10 044,51                                   | руб. |
| 5 | Содержание помещений общего пользования                   | 57 898,34                                   | руб. |
| 6 | Управление общим имуществом                               | 132 556,72                                  | руб. |
| 7 | Текущий ремонт  | 625 519,26                                  | руб. |

**Информация по услугам на общедомовые нужды**

| <b>Водоотведение на ОДН</b> |  |          |      |
|-----------------------------|--|----------|------|
| 1                           | Начислено потребителям   | 3 972,26 | руб. |
| 2                           | Оплачено потребителями   | 4 213,61 | руб. |
| 3                           | Задолженность потребителей   | 546,03   | руб. |
| 4                           | Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса           | 3 972,26 | руб. |
| 5                           | Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса              | 4 213,61 | руб. |
| 6                           | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | 546,03   | руб. |

| <b>Водоснабжение на ОДН</b> |  |        |      |
|-----------------------------|--|--------|------|
| 1                           | Начислено потребителям   | 99,68  | руб. |
| 2                           | Оплачено потребителями   | 411,90 | руб. |
| 3                           | Задолженность потребителей   | 309,92 | руб. |
| 4                           | Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса           | 99,68  | руб. |
| 5                           | Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса              | 411,90 | руб. |
| 6                           | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | 309,92 | руб. |

| <b>Горячая вода на ОДН</b> |  |           |      |
|----------------------------|--|-----------|------|
| 1                          | Начислено потребителям   | 31 392,94 | руб. |
| 2                          | Оплачено потребителями   | 31 947,18 | руб. |
| 3                          | Задолженность потребителей   | 2 963,15  | руб. |
| 4                          | Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса           | 31 392,94 | руб. |
| 5                          | Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса              | 31 947,18 | руб. |
| 6                          | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | 2 963,15  | руб. |

| <b>Электрическая энергия на ОДН</b> |  |            |      |
|-------------------------------------|--|------------|------|
| 1                                   | Начислено потребителям   | 109 981,99 | руб. |
| 2                                   | Оплачено потребителями   | 102 018,18 | руб. |
| 3                                   | Задолженность потребителей   | 9 110,99   | руб. |
| 4                                   | Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса           | 109 981,99 | руб. |
| 5                                   | Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса              | 102 018,18 | руб. |
| 6                                   | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | 9 110,99   | руб. |

**Итоговая информация по услугам на общедомовые нужды**

|   |  |            |      |
|---|--|------------|------|
| 1 | Задолженность потребителей (на начало периода) - всего | 6 074,09   | руб. |
| 2 | Начислено потребителям - всего                         | 145 446,87 | руб. |
| 3 | Оплачено потребителями - всего                         | 138 590,87 | руб. |
| 4 | Задолженность потребителей (на конец периода) - всего  | 12 930,09  | руб. |

**ТО ВДГО**

|   |                        |           |      |
|---|------------------------|-----------|------|
| 1 | Начислено потребителям | 63 735,73 | руб. |
| 2 | Оплачено потребителями | 65 073,40 | руб. |

**Детальный перечень выполненных работ (оказанных услуг) в рамках выбранной работы (услуги)**

|            | Наименование работы (услуги), выполняемой в рамках указанного раздела работ (услуг)                                | Переодичность выполнения работ (оказания услуг)       | Единица измерения     | Стоимость на единицу измерения (руб.) |
|------------|--|---|-----------------------|---------------------------------------|
| <b>1</b>   | <b>Уборка территории</b>   |   |                       | <b>4,05</b>                           |
|            | подметание земельного участка в летний период асфальт  | 6 раз в неделю  | 1 кв.м. общей площади | 1,13                                  |
|            | уборка газонов от листьев, сучьев, мусора  | 6 раз в неделю  | 1 кв.м. общей площади | 0,28                                  |
|            | очистка урн  | 3 раза в неделю                                       | 1 кв.м. общей площади | 0,04                                  |
|            | сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада  | 1 раз в двое суток                                    | 1 кв.м. общей площади | 0,77                                  |
|            | сдвигка и подметание снега при снегопаде   | не позже 6 часов после начала снегопада               | 1 кв.м. общей площади | 0,32                                  |
|            | скашивание травы с газонов   | 3 раза в летний период                                | 1 кв.м. общей площади | 0,16                                  |
|            | очистка территории от наледи   | по мере необходимости, не менее 30раз в зимний период | 1 кв.м. общей площади | 0,41                                  |
|            | посыпка песком территории  | во время гололеда по мере необходимости               | 1 кв.м. общей площади | 0,16                                  |
|            | уборка мусора на контейнерной площадке   | 6 раз в неделю  | 1 кв.м. общей площади | 0,36                                  |
|            | механизированная уборка внутриквартальных дорог  | не менее 7 раз в зимний период                        | 1 кв.м. общей площади | 0,41                                  |
| <b>2</b>   | <b>Затраты на содержание аварийно-диспетчерской службы (АДС)</b>   | круглосуточно   | 1 кв.м. общей площади | <b>3,37</b>                           |
| <b>3</b>   | <b>Затраты на содержание рабочих по техобслуживанию</b>  |   |                       | <b>2,78</b>                           |
| <b>3.1</b> | <b>Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации (проведение технических осмотров и мелкий ремонт)</b>  |   |                       | <b>2,39</b>                           |
|            | очистка кровли от мусора и грязи   | по мере необходимости                                 | 1 кв.м. общей площади | 0,19                                  |
|            | очистка козырьков над подъездами от снега и наледи (зимний период)   | по мере необходимости                                 | 1 кв.м. общей площади |                                       |
|            | замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования, мелкий ремонт оконных переплетов и входных дверей     | по мере необходимости                                 | 1 кв.м. общей площади | 0,17                                  |
|            | прочистка внутреннего водостока  | по мере необходимости, не менее 2-х раз в год         | 1 кв.м. общей площади | 0,19                                  |
|            | плановые осмотры внутренних систем водоснабжения, канализации, горячего водоснабжения.                             | 1 раз в год   | 1 кв.м. общей площади | 0,62                                  |
|            | осмотр систем центрального отопления и ревизия запорной арматуры   | 2 раза в год  | 1 кв.м. общей площади | 0,65                                  |
|            | регулировка и наладка систем отопления   | 1 раз в год   | 1 кв.м. общей площади | 0,48                                  |
|            | проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе дымоудаления                  | 1 раз в год   | 1 кв.м. общей площади | 0,10                                  |
| <b>3.2</b> | <b>Техническое обслуживание коллективных приборов учета</b>  | 1 раз в месяц   | 1 кв.м. общей площади | <b>0,19</b>                           |
|            | визуальный осмотр и проверка наличия и нарушения пломб на ПНР, вычислителя, датчиков давления                      | 1 раз в месяц   | 1 кв.м. общей площади |                                       |
|            | снятие показаний и запись показаний с вычислителя в журнал   | 1 раз в месяц   | 1 кв.м. общей площади |                                       |
|            | составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора) с представителями абонента и поставщиком              | по мере необходимости                                 | 1 кв.м. общей площади |                                       |
|            | выборочная метрологическая поверка теплосчетчиков (проверка функционирования теплосчетчиков)                       | 1 раз в 4 года; по требованию теплосети.              | 1 кв.м. общей площади |                                       |
| <b>3.3</b> | <b>Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в электротехнических устройствах</b> |   | 1 кв.м. общей площади | <b>0,19</b>                           |
|            | осмотр электросети, арматура, электрооборудование на л/клетках   | 1 раз в месяц   | 1 кв.м. общей площади | 0,08                                  |
|            | проверка изоляции электропроводки и ее укрепление  | 1 раз в месяц   | 1 кв.м. общей площади | 0,08                                  |
|            | проверка заземления оболочки электрокабеля   | 1 раз в год   | 1 кв.м. общей площади | 0,02                                  |
|            | замеры сопротивления изоляции проводов   | 1 раз в год   | 1 кв.м. общей площади | 0,02                                  |

|  |              |                       |              |
|--|--------------|-----------------------|--------------|
| <b>4 Затраты на дератизацию и дезинсекцию</b>    |              |                       | <b>0,20</b>  |
| Дератизация                                      | 6 раз в год  | 1 кв.м. общей площади | 0,08         |
| Дезинсекция                                      | 4 раза в год | 1 кв.м. общей площади | 0,11         |
| <b>5 Содержание помещений общего пользования</b> |              | 1 кв.м. общей площади | <b>1,14</b>  |
| <b>6 Управление общим имуществом</b>             |              | 1 кв.м. общей площади | <b>2,61</b>  |
| <b>ИТОГО:</b>                                    |              | 1 кв.м. общей площади | <b>14,14</b> |

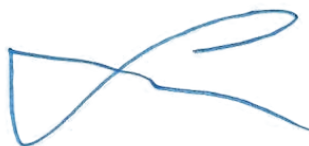
**Выполненные работы по текущему ремонту**

|  |             |     |            |
|--|-------------|-----|------------|
| Проведение текущего ремонта согласно актов выполненных работ | 1 раз в год | шт. | 625 519,26 |
|--|-------------|-----|------------|

**Сведения о проведенных управляющей организацией контрольных мероприятиях, осуществленных с целью проверки состояния общего имущества**

|   | <b>Вид проведенного контрольного мероприятия</b> | <b>Дата проведения</b> | <b>Итоги проведения контрольного мероприятия</b> |
|---|--|------------------------|--|
| 1 | Плановые осмотры общего имущества в МОП          | Ежемесячно             | удовлетворительное состояние                     |
| 2 | Плановые осмотры инженерных сетей МКД            | Еженедельно            | исправное состояние                              |
| 3 | Плановые проверки инженерного оборудования       | Ежедневно              | исправное состояние                              |
| 4 | Плановые проверки инженерных систем              | Еженедельно            | исправное состояние                              |

**Генеральный директор**



**Трифонов В.А.**